

高雄醫學大學生物科技學系 104 學年度第 1 次實習委員會會議紀錄

開會時間：104 年 10 月 12 日 10：30

開會地點：第一教學大樓 9 樓 N933

主 席：李景欽 主任

出席人員：

委 員：李景欽、劉旺達、梁世欣、陳炳宏、邱建智

學生代表：黃韋勳

記錄人員：柯瓊惠

壹、主席報告

1. 本次會議主要是討論(1)本學系學生於 104 年 7 月至 8 月期間，暑期校外實習相關事宜、(2)討論本學系學生實習滿意度進行改善相關事宜、(3)討論實習計畫書相關事宜、(4)討論本學系學生實習分發情形、(5)討論本學系「實習訪談情形調查表」、(6)討論本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-系所檢核」、(7)討論本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-學生端」。

貳、提案討論：

● 提案一

案由：討論「本學系學生暑期校外實習」相關事宜。

說明：104 學年度本學系學生實習情形如下：

本學系許書翰同學至 SGS 台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司進行學生暑期校外實習，實習期間自 104 年 7 月 1 日至 104 年 8 月 11 日，共計六週。

決議：1、本學系 104 學年度之暑期實習已完成，實習同學於實習完成後繳交實習書面報告，實習單位也已經送達實習學生成績考核表。本學系將於 104 學年度第 1 學期舉辦實習座談會暨宣傳會。請暑期實習同學進行實習口頭報告，並於會中宣傳下一學年度實習計畫。

2、104 學年度之實習，最後由許書瀚同學於 104 年 7 月 1 日，前往台灣檢驗科技股份有限公司高雄分公司進行為期六週之實習。針對此實習機會，實習指導教師已於民國 104 年 5 月 20 日舉辦了生物科技學系實習說明會，向實習生報告實習單位之概況，實習之責任與義務，職場倫理，並告知實習時之聯絡窗口及對象，及其他應注意之安全事項，符合本學系學生實習委員會施行細則之規定。

3、實習生需於實習階段，填寫實習記錄表，完成後繳交予實習企業之主管，由帶領之主管評分後寄給予實習輔導老師，學生及企業主管並將填寫滿意度調查問卷。事後由系方舉行實習經驗分享會。實習輔導老師也於 104 年 7 月 30 日前往許書瀚同學實習之工作場所進行實地訪視，並留有工作記錄表、實習生、實習企業之查訪問卷，詳見附件 1 之實習後檢核明細表。

● 提案二

案由：討論本學系學生實習滿意度進行改善相關事宜。

說明：教務處於 104 年 9 月 18 日 e-mail 轉知，依據 103 學年度第 3 次校實習委員會資料，未依據滿意度進行改善之學系有生技系、醫化系及心理系，教務長將於校務首長會議報告相關資訊，煩請於 104 年 9 月 21 日(星期一)下班前將資料繳回，時間緊迫，若有不便敬請見諒！

決議：本學系梁世欣老師已於 104 年 9 月 18 日填寫完成並 e-mail 教務處林曉薇小姐。103 學年度實習前輔導機制及實習後檢核明細表如附件 2，於本次學生實習委員會會議追認完成，送學院實習委員會審議。

● 提案三

案由：討論實習計畫書相關事宜。

說明：教務處於 104 年 9 月 23 日 e-mail 轉知，因首長需查閱各系所實習計畫書內容，因此需勞煩各系所於 104 年 9 月 24 日中午前將系所主任用印之實習計畫書送至教務處彙整，以利陳核予首長，時間緊迫若有不便敬請見諒！

決議：本學系梁世欣老師已於 104 年 9 月 24 日完成並 e-mail 教務處林曉薇小姐。於本次學生實習委員會會議追認並予修改完成如附件 3，送學院實習委員會審議。

● 提案四

案由：討論本學系學生實習分發情形。

說明：教務處於 104 年 9 月 18 日 e-mail 轉知，依據 103 學年度第 3 次校實習委員會資料，需報告各系所實習分發情形，煩請各系所協助填寫附件，煩請於 104 年 9 月 21 日(星期一)下班前將資料繳回，教務長將於校務首長會議報告相關資訊，時間緊迫，若有不便敬請見諒！

決議：本學系梁世欣老師已於 104 年 9 月 21 日填寫完成並 e-mail 教務處林曉薇小姐。資料如附件 4，於本次學生實習委員會會議追認完成，送學院實習委員會審議。

● 提案五

案由：討論本學系「實習訪談情形調查表」。

說明：如附件。

決議：通過本學系「實習訪談情形調查表」如附件 5，送學院實習委員會審議。

● 提案六

案由：討論本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-系所檢核」。

說明：如附件。

決議：通過本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-系所檢核」如附件 6，送學院實習委員會審議。

● **提案七**

案由：討論本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-學生端」。

說明：如附件。

決議：通過本學系「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-學生端」
如附件 7，送學院實習委員會審議。

參、臨時動議：無

肆、散會：

主席宣佈散會：中午 12：05 分整。

生物科技 學系 學生實習檢核暨回饋一覽表

實習前之輔導機制	實習後檢核結果	改善情形
<p><input type="checkbox"/> 實習手冊/護照</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 說明會/座談會/經驗分享會 (請說明會議時間及結論) 本學系將於 104 學年度第 1 學期舉辦實習座談會暨宣傳會。請暑期實習同學進行實習口頭報告，並於會中宣傳下一學年度實習計畫。</p> <p><input type="checkbox"/> 銜接課程 (請列舉課程名稱)</p> <p><input type="checkbox"/> 其他，請詳述執行方式</p>	<p><input type="checkbox"/> 教師針對學生實習表現檢核結果，請詳細說明</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 學生實習滿意度及專業核心能力問卷調查分析結果，請詳細說明，並填寫表 2-1 及 2-2 滿意度表格</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 實習場域滿意度調查分析結果，請詳細說明</p> <p>1. 是否以執行學生對實習場域滿意度調查結果</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> 已執行，請填寫表 2-3，並詳細說明</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 尚未執行，請說明預計規劃及執行時間</p> <p>2. 是否已執行實習場域對學生滿意度調查結果</p> <p style="padding-left: 20px;"><input checked="" type="checkbox"/> 執行，請填寫表 2-4，並詳細說明</p> <p style="padding-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 尚未執行，請說明預計規劃及執行時間</p> <p><input type="checkbox"/> 其他，請詳細說明</p>	<p><input type="checkbox"/> 實習機構異動 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 教學方法改進 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 檢核指標調整 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 課程內容增修 請說明：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他，請詳述改善情形</p> <p>104 年度將增加暑期現場訪視，詢問實習生與負責主管意見，做為「教學方法」指標與課程內容改進之依據。並且可增列表 2-3 及 2-4 之調查結果。</p>

表 2-1. 學生實習滿意度問卷結果：

學生實習滿意度問卷題目	滿意度
是否有舉辦實習說明/講習會	同意
您個人是否有參與實習說明會	同意
是否瞭解實習時的相關權利義務	同意
是否瞭解職場倫理	普通
實習發生問題，您知道該問學校哪一個專責單位嗎	同意
實習期間是否替您辦理學生保險	非常同意
實習過程，校方是否進行職安說明	普意
實習過程，校方/系方是否派人訪視	非常同意
您會鼓勵學弟妹至該公司實習嗎	同意
實習過程若遇到難題，你知道該問何人或哪一個單位嗎	同意

表 2-2. 專業核心能力問卷結果：

專業核心能力問卷題目	滿意度
實習內容與所學可以相互驗證	普通
實習後若公司願聘用你，你有意願留下	同意
校外實習有助於未來就業或您的職涯規劃	同意
實習後，增加解決實務問題的能力	同意
實習後，增加求職成功的信心	同意
您個人覺得實習對您自我學習與自我成長有所助益	同意
您個人認為該實習對於您未來求職有所幫助	同意
整體而言，該實習對您而言是有幫助	同意

表 2-3. 學生對實習場域問卷結果：

問卷題目	實習場域名稱滿意度
1.實習企業有人協助指導實習上遇到的困難	非常同意
2.與實習企業主管及同仁保持良好互動關係	非常同意
3.對於實習企業提供之訓練方式感到滿意	非常同意
4.實習企業有進行職安說明/課程，提供專業及安全實習環境	非常同意

註：實習場域名稱請各學系自行修改

表 2-4. 實習公司對實習學生問卷結果：

問卷題目	實習機構滿意度
1.實習生學習態度_實習生虛心進取、積極認真	滿意
2.實習生學習態度_實習生抗壓性及忍受能力佳	滿意
3.實習生專業知識運用及解決問題能力	滿意
4.實習生資訊蒐集及分析運用能力	非常滿意
5.實習生敬業負責，受人信賴，按時完成工作	滿意
6.實習生工作效率佳，且能滿足工作要求	滿意
7.實習生所表現的人際關係/應對進退很合宜	滿意
8.實習生配合度、合作態度、溝通能力均合宜	滿意
9.對於實習生整體專業表現	滿意
10.對於實習生整體工作表現	滿意
11.實習生對於貴公司/貴單位是有幫助程度的	滿意
12.實習生有準時報到、準時出勤	滿意
其他說明： 請問您對本院實習生有何能力需待加強？ 積極提問，擅於收集資料，樂於吸收新知，但精神有時不太集中，可再加強	

註：實習場域名稱請各學系自行修改

高雄醫學大學職涯
工作紀錄表

SGS

食品服務部

吳偉銘

副主任

台灣檢驗科技股份有限公司
81170 高雄市楠梓加工出口區
開發路61號
統一編號: 23928467
電話 +886 7 301 2121
www.sgs.tw

電話 +886 7 301 2121 轉 3212
傳真 +886 7 301 2867
e william.wu@sgs.com

日期: 7/30 地點: SGS 衛

時間: 9:30 ~ 11:30

晤談學生資料

姓名: 許書瀚 科系/系級: 生技二 學號: _____

電話: 0921 469 698 email: _____

工作紀要 (訪談摘要或相關職涯工作紀錄)

1. 黃梅芳同學陪同前往。黃同學在前一年暑假
實習同學。二人同在各自的 lab, but in turn 的內容有
些不同。黃同學固定一處, 許書瀚則每週回國會換。
2. 有與他指導同學 but 不同人帶, 彼此知道有實習生
but 各談極少。
3. 參觀 lab.

高雄醫學大學生物科技學系一實習學生滿意度問卷調查表

學生姓名	許書瀚	實習職務		每日工作時數	6.5 hr.
實習 公司名稱	SGS	實習期間(天 /週/月)	6週	實習津貼	0元

訪 問 要 項		非常同意<----->非常不同意				
		5	4	3	2	1
一、實習前輔導機制	實習前我瞭解實習時相關的權利義務		✓			
	實習前我瞭解職場倫理			✓		
	若實習發生問題，我知道該與系上哪位老師聯絡	✓				
二、實習單位教學態度及職務安排	實習企業有人協助指導實習上遇到的困難	✓				
	與實習企業主管及同仁保持良好互動關係	✓				
	對於實習企業提供之訓練方式感到滿意	✓				
三、實習環境安全	實習企業有進行職安說明/課程，並提供專業及安全實習環境	✓				
	實習期間，系上老師曾來訪視並關心我的實習狀況	✓				
四、獲得業界經驗	實習內容與所學可以相互驗證			✓		
	校外實習有助於未來就業及個人的職涯規劃		✓			
	實習後，增加解決實務問題的能力		✓			
	實習後，增加求職成功的信心		✓			
五、整體滿意度	您個人覺得實習對您自我學習與自我成長有所助益		✓			
	您個人認為該實習對於您未來求職有所幫助		✓			
	整體而言，該實習對您而言是有幫助	✓				
	實習後若公司願聘用你，你有意願留下		✓			

(1) 學生校外實習對您有那些助益？

體驗工作

(2) 您對校外實習之分享感言

可以在這邊學到很多課外知識。

(3) 您認為哪些課程或證照對您的校外實習助益最多？

食品分析

(4) 其他建議

謝謝您的填答，並預祝您學業順利。

填表日期：

生命科學院 - 實習機構滿意度問卷調查表

第一部份 基本資料

1. 填表人：吳偉銘
 2. 公司名稱：台灣檢驗科技股份有限公司
 3. 服務單位：食品服務部 職稱：主任
 4. 聯絡方式：07-3012121 #3212 E-Mail: william.wu@sgs.com
 5. 實習生所屬系所：生物科技系
- 填卷日期：2015.8.12

第二部份 實習滿意度調查

題 項		非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
		←—————→				
一、實習生學習態度						
(1)	實習生虛心進取、積極認真。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2)	實習生抗壓性及忍受能力佳。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、實習生專業知識						
(3)	實習生專業知識運用及解決問題能力。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4)	實習生資訊蒐集及分析運用能力	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
三、實習生目標達成						
(5)	實習生敬業負責，受人信賴，按時完成工作。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6)	實習生工作效率佳，且能滿足工作要求	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
四、實習生團隊合作						
(7)	實習生所表現的人際關係/應對進退很合宜。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8)	實習生配合度、合作態度、溝通能力均合宜。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
五、整體實習工作滿意度						
(9)	對於實習生整體專業表現。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10)	對於實習生整體工作表現。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(11)	實習生對於貴公司/貴單位是有幫助程度的。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(12)	實習生有準時報到、準時出勤	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
六、其他						

(13) 請問您對本院實習生有何能力需待加強？

積極提問，擅於收集資料，樂於吸收新知。
 但精神有時不太集中，可再加強

(14) 對本院其他建議

生物科技學系 學生實習檢核暨回饋一覽表

(103 學年度)

實習前之輔導機制	實習後檢核結果	改善情形
<p><input type="checkbox"/> 實習手冊/護照</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 說明會/座談會/經驗分享會 (請說明會議時間及結論) 已經於 103 年 10 月 3 日舉辦實習經驗座談會。由去年暑期參與實習的三位同學進行報告，分別為港香蘭藥廠、台灣檢驗科技及加樂生醫。</p> <p><input type="checkbox"/> 銜接課程 (請列舉課程名稱)</p> <p><input type="checkbox"/> 其他，請詳述執行方式</p>	<p><input type="checkbox"/> 教師針對學生實習表現檢核結果，請詳細說明</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 學生實習滿意度及專業核心能力問卷調查分析結果，請詳細說明，並填寫表 2-1 及 2-2 滿意度表格</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 實習場域滿意度調查分析結果，請詳細說明</p> <p>1.是否已執行學生對實習場域滿意度調查結果</p> <p><input type="checkbox"/> 已執行，請填寫表 2-3，並詳細說明</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚未執行，請說明預計規劃及執行時間</p> <p>2.是否已執行實習場域對學生滿意度調查結果</p> <p><input type="checkbox"/> 已執行，請填寫表 2-4，並詳細說明</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚未執行，請說明預計規劃及執行時間 104 年度將執行</p> <p><input type="checkbox"/> 其他，請詳細說明</p>	<p><input type="checkbox"/> 實習機構異動 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 教學方法改進 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 檢核指標調整 請說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 課程內容增修 請說明：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他，請詳述改善情形</p> <p>104 年度將增加暑期現場訪視，詢問實習生與負責主管意見，做為「教學方法」指標與課程內容改進之依據。並且可增列表 2-3 及 2-4 之調查結果。</p>

表 2-1. 學生實習滿意度問卷結果：

學生實習滿意度問卷題目	滿意度
是否有舉辦實習說明/講習會	3 有
您個人是否有參與實習說明會	3 有
是否瞭解實習時的相關權利義務	3 有
是否瞭解職場倫理	3 有
實習發生問題，您知道該問學校哪一個專責單位嗎	3 有
實習期間是否替您辦理學生保險	3 有
實習過程，公司是否進行職安說明	3 有
實習過程，校方/系方是否派人訪視	3 有
您會鼓勵學弟妹至該公司實習嗎	3 有
實習過程若遇到難題，你知道該問何人或哪一個單位嗎	3 有

表 2-2. 專業核心能力問卷結果：

專業核心能力問卷題目	滿意度
實習內容與所學可以相互驗證	2 非常滿意 1 滿意
實習後若公司願聘用你，你有意願留下	2 非常滿意 1 滿意
校外實習有助於未來就業或您的職涯規劃	3 非常滿意
實習後，增加解決實務問題的能力	2 非常滿意 1 滿意
實習後，增加求職成功的信心	2 非常滿意 1 滿意
您個人覺得實習對您自我學習與自我成長有所助益	3 非常滿意
您個人認為該實習對於您未來求職有所幫助	2 非常滿意 1 滿意
整體而言，該實習對您而言是有幫助	3 非常滿意

高雄醫學大學
生命科學院
生物科技學系

暑期實習計畫書

職涯輔導老師	單位主管
--------	------

高雄醫學大學生命科學院生物科技學系

104 年度暑期學生實習計畫

一、計畫目標

1. 為使同學瞭解現今產業人力規畫並於大學求學階段因應產業需求，進行課業修習參考
2. 促進本系與業界之交流，使產業界與學術機構進行產學合作，優先於大專院校培養業界所需人才
3. 增進學生就業能力與本系課程修訂之參考，特訂定本計畫。

二、施行方式

前期：職涯輔導老師尋求合適廠商，行文請廠商提供名額。回文後依廠商需求進行學生媒合。學生有意願進行實習，備妥學生資料後行文廠商。確認名額與學生行前教育訓練與保險。

中期：學生至企業實習。職涯輔導老師會談或現場訪視。實習場域訪查、學生實習心得撰寫與企業主評分。實習結束。

後期：學生選修專題研究，學生參與實習座談會分享實習心得，學生與企業主問卷並統計，統計結果做為教學委員與實習委員會參考。檔案歸檔。

三、對象及人數

對象：生物科技學生大二升大三(含以上)之有意願學生。

名額：實習名額則依實習公司當年規畫而訂。

媒合：本校行公文所接洽之名額，將公告於本學系網頁。由職涯輔導老師請同學依各人屬性、地域方便性考慮之後，進行媒合。若超額則由同學抽籤，未抽中之同學遞補至其他公司。

四、申請時間：公告日起日至六月十日止。

五、實習內容：

1. 四週至八週不等，依實習公司公告而訂。
2. 每日起迄時間，依實習企業規定。以刷卡或現場簽到方式確認。每日應撰寫實習心得日誌，並由實習指導員簽名確認。
3. 實際實習週數、天數或實習工作內容如須調整，則依合約辦理。
4. 實習工作內容：依實習公司及合約而訂。但不得有違法之做為。

六、保險及實習津貼

1. 本校為實習生辦理學生保險；本校系無提供實習津貼。
2. 實習公司是否為實習生加保或補助津貼，則依實習合約為主。

七、附件：

高雄醫學大學 生物科技學系
實習學生成績考核表

學生姓名			
實習期間	中華民國 10 年 月 日至 月 日		
考 核 項 目	分數	考核人員評語及建議	
評分：1~10 分(1 差~10 優)			
出情狀況			
學習熱忱			
主動性、配合性			
責任感			
團隊合群、職業倫理			
工作效率			
資訊搜尋及分析運用能力			
溝通協調與團隊合作能力			
專業知識運用與解決問題能力			
實習技術及成效			
對於實習整體工作表現			
實習機構		實習部門主管	

高雄醫學大學生物科技學系－實習機構滿意度問卷調查表

填表人		服務單位		職稱				
公司名稱		連絡方式		e-mail				
創立時間		服務年資		實習生姓名				
貴公司是否辦有職安講習		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是否會對實習生進行職安講習		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
貴公司是否辦有職前訓練		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是否會對實習生進行職前訓練		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
貴公司是否指派人員帶領該實習生		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習生是否有準時報到、準時出勤		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
您個人是否為該實習生直接指導人員		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習生是否依公司規定如實填寫工作記錄		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
實習生是否繳交實習心得		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	貴公司是否有其他學校的實習生		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
檢視項目及內容				非常同意<----->非常不同意				
				5	4	3	2	1
該實習生所表現的企圖心/主動/實習熱情								
該實習生所表現的人際關係/應對進退很合宜								
該實習生所表現的團隊合作很充份								
該實習生的專業知識很足夠								
該實習生所表現的語言能力很足夠								
該實習生的抗壓性/忍受能力很足夠								
該實習生的危機處理能力很足夠								
整體而言，您認為本系實習生在專業表現上很滿意								
整體而言，您認為本系實習生整體表現很滿意								
整體而言，該實習生對貴公司/貴單位而言是有幫助程度的								
若有機會，您會雇用該實習生								

- (1) 您建議本系開設什麼專業課程，以符合貴公司的需求？
- (2) 您建議本系尚待加強學生何種能力？
- (3) 貴公司是否有意願與本系進行產學合作，培養適合貴公司需求之人力？
- (4) 其他建議

若正面不符使用，請背面填寫。謝謝您的填答，並預祝您事業順利。

填表日期：

高雄醫學大學生物科技學系－實習學生滿意度問卷調查表

學生姓名		實習職務		每日工作時數	
實習公司名稱		實習期間(天/週/月)		實習津貼	
是否有舉辦實習說明/講習會		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習期間是否替您辦理學生保險		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
您個人是否有參與實習說明會		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習過程，公司是否進行職安說明		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
是否瞭解實習時的相關權利義務		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習過程，校方/系方是否派人訪視		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
是否瞭解職場倫理		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	您會鼓勵學弟妹至該公司實習嗎		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
實習發生問題，您知道該問學校哪一個專責單位嗎		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	實習過程若遇到難題，你知道該問何人或哪一個單位嗎		是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
訪 問 要 項				非常同意<----->非常不同意	
				5	4
實習內容與所學可以相互驗證					
實習後若公司願聘用你，你有意願留下					
校外實習有助於未來就業或您的職涯規劃					
實習後，增加解決實務問題的能力					
實習後，增加求職成功的信心					
您個人覺得實習對您自我學習與自我成長有所助益					
您個人認為該實習對於您未來求職有所幫助					
整體而言，該實習對您而言是有幫助					

(1)學生校外實習對您有那些助益？

(2)您對校外實習之分享感言

(3)您認為哪些課程或證照對您的校外實習助益最多？

(4)其他建議

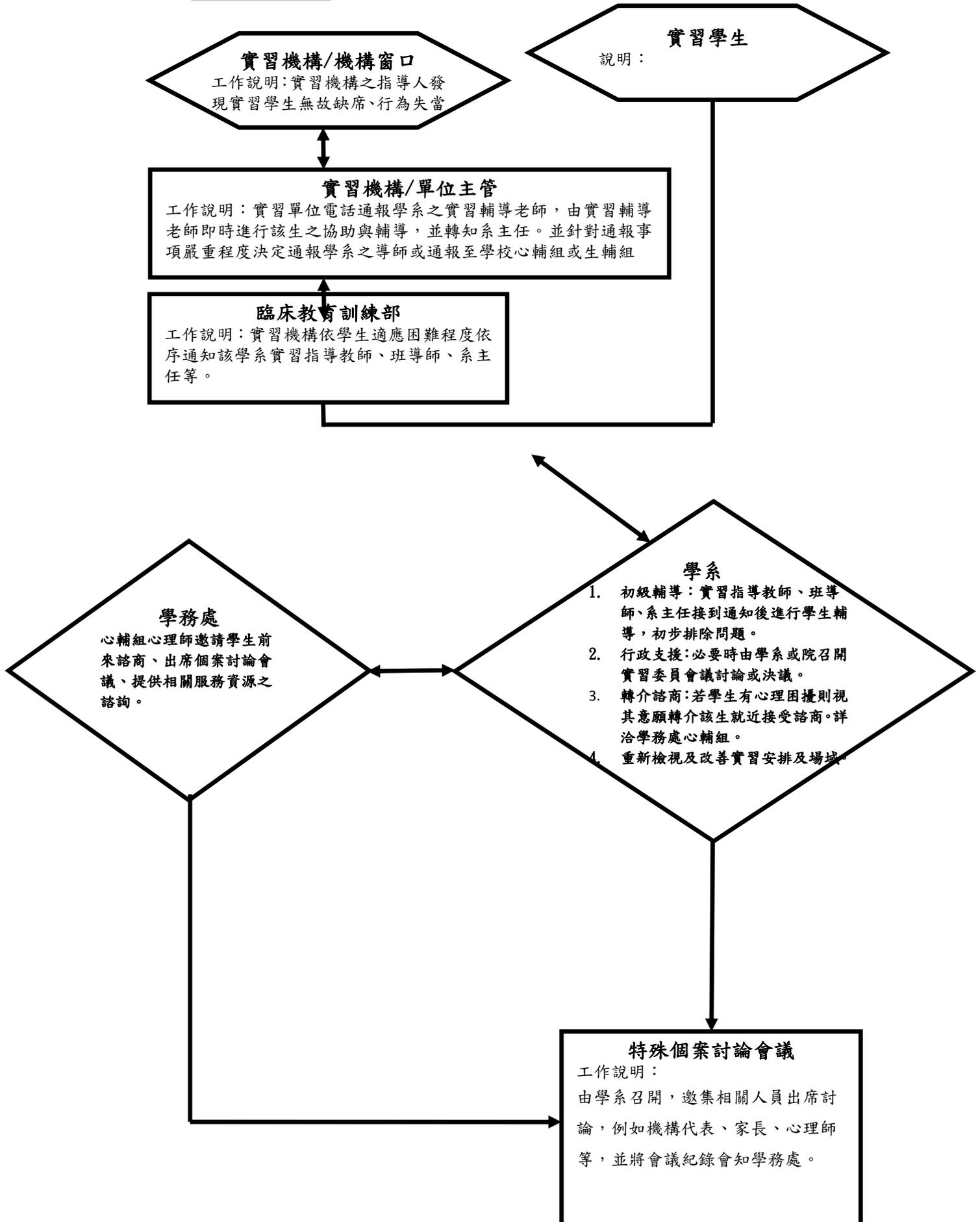
謝謝您的填答，並預祝您學業順利。

填表日期：

高雄醫學大學職涯輔導老師
工作紀錄表

日期：	地點：	填表老師：
時間： ~		
晤談學生資料		
姓名：_____ 科系/系級：_____ 學號：_____		
電話：_____ email：_____		
工作紀要 (訪談摘要或相關職涯工作紀錄)		

生物科技學系學生實習適應困難之輔導轉介流程



學生實習相關聯絡人

類別		職稱	聯絡人姓名	公務電話
生物 科技 學系	日間	助理教授	梁世欣	07-3121101~2153
	夜間	校安人員		07-3220809
實習 單位	日間			
	夜間			

各學系實習分發情形調查表

系所名稱	實習分發情形
生物科技學系	<p><input type="checkbox"/> 依成績排序，優先選擇實習場域 請詳細說明分發情形：</p> <p><input type="checkbox"/> 學生自行尋找實習場域 請詳細說明分發情形：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他 請詳細說明分發情形：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 請學生依交通、住宿是否方便進行協調。2. 依志願序抽籤。為抽到者遞補下一志願。

各學系實習訪談情形調查表

系所名稱	實習期間	訪談次數	訪談方式
生物科技學系	104 年 7 月 1 日至 104 年 8 月 11 日	1	<input checked="" type="checkbox"/> 一對一訪談 請詳細敘述： 104/7/30 日前往台灣檢驗科技有限公司(SGS，高雄廠)進行訪視。陪同人員：去年於 SGS 進行實習之同學。詢問工作內容、項目與適應情況。 <input type="checkbox"/> 座談 請詳細敘述： <input type="checkbox"/> 其他 請詳細敘述：
	年 月 日至 年 月 日		<input type="checkbox"/> 一對一訪談 請詳細敘述： <input type="checkbox"/> 座談 請詳細敘述： <input type="checkbox"/> 其他 請詳細敘述：

註：請檢附訪談紀錄範本一份



大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-系所檢核

序	學生校外實習流程	參考工作項目	學校端 系所層級	教師端	系所層級檢核面向(勾選)			教師端檢核面向(勾選)			未達檢核指標之 改善措施
					機制 規劃	法規 訂定	落實 推動	機制 規劃	法規 訂定	落實 推動	
1	建立校級學生校外實習機制	校外實習課程應能培養學生核心就業力	依學生核心就業能力規劃校外實習課程		V		V	V		V	現況:目前實習的學生是選修專題研究, 尚未開設實習課程 改善:開設系的實習課程
2	實習相關作業要點	說明學校訂定之相關實習作業法規及其內涵(如實習機構篩選與評估、書面契約檢核與確認、實習成效評估、學生申訴處理、實習期滿前中止實習之轉介、督導與實習機構訂定合作計畫、其他權益保障事宜)	訂定各系所實習作業辦法及其內涵	了解並向學生宣導各課程適用之作業辦法及其內涵	V	V	V	V	V	V	
3	成立實習委員會組織	成立實習委員會組織, 以確保實習相關工作順利進行	成立系級實習委員會		V	V	V	V	V	V	
4	定義學生實習目標	結合系所發展特色及課程教學目標, 擬定學生實習目標, 使學生提早體驗職場, 建立正確工作態度, 並激發學生學習及進行未來生涯發展規劃。	依各實習課程制定實習目標與核心價值	輔導學生建立正確工作態度, 並激發學生學習及進行未來生涯發展規劃	V		V	V		V	
5	建立實習機構評估及篩選機制	訂定學校評估、篩選及確認實習機構之流程及作法	周全規劃校外實習課程, 並與實習機構建立良好聯繫機制		V		V	V		V	現況:目前實習的學生是選修專題研究, 尚未開設實習課程 改善:開設系的實習課程
6	建立學生校外實習策略夥伴關係	經學校或系所評定為優良實習機構者, 建立校外實習合作夥伴關係, 由學校或系所簽訂長期實習合作契約	與優良實習機構簽訂合作契約, 建立夥伴關係								現況: 目前尚未制定合作契約 改善: 制訂學生校外實習合作夥伴合作契約
7	校外實習課程規劃	1. 校外實習課程係屬學校正式課程之一, 需由學校針對學科專業, 結合學生職涯所需技能規劃, 辦理方式含暑期、學期、學年及海外實習等 4 種型態。 2. 實習課程應包括課程目標、課程大綱及學習成效評量, 實習機構需參與課程規劃	審核各實習課程之課程目標、課程大綱及學習成效評量, 並確保實習機構確實需參與課程規劃	擬定學生校外實習課程計畫, 研擬實習內涵及課程關聯性	V			V			現況: 依該年度得到實習單位提供之名額與學生意願來安排 改善: 再多增加實習單位, 並且與實習單位溝通規劃課程
8	公告優良實習機構進行實習媒合	公告實習優良機構名單並協助實習機構與實習生甄選面試等	協助實習機構與實習生甄選面試等相關媒合工作		V		V	V		V	
9	學生與實習機構簽訂校外實習合約	與實習機構簽訂合作契約, 明確訂定實習內容, 並於實習契約書中明訂實習工作時間(校外每日(週)實習時數、實習起迄期間等)、合約期限、實習工作項目、實習待遇(或獎助學金)、膳宿及保險、實習學生輔導內容及實習考核等項目, 以確保實習內容符合學科課程專業性質	檢視學生校外實習合約, 並協助學生與實習機構簽訂合約								現況: 目前尚未制定合作契約 改善: 制訂學生校外實習合約

		及學生未來就業所需，維護學生學習權益。								
10	學生實習保險	與實習機構之契約中應敘明針對相關實習保險之內容及對於學生之保障	檢視學生校外實習合約，並督促實習機構確實落實相關保險及權益之保障	V		V	V		V	現況：目前尚未製定合作契約 改善：制訂學生校外實習合約
11	實習機構對學生培訓及輔導機制	安排校內指導老師及實習機構督導進行實務指導，培養學生核心就業力，實習機構應提供專業指導、訓練、生活與工作輔導，並對實習生進行定期考核。	學生於實習單位之實習內容，應由學校針對學科課程之專業性質，結合學生未來就業及職涯發展所需技能予以規劃，並安排校內指導老師及實習單位之輔導員共同進行實務指導。	V		V	V		V	
12	學校定期輔導機制	實習輔導教師應定期到實習機構輔導學生，並保存相關訪視輔導紀錄等	定期追蹤輔導學生實習情形及成效	V		V	V		V	
13	學生校外實習成效評估	1. 學生校外實習應有效提升其就業能力，並作為其未來生涯規劃之重要參考 2. 學校定期或不定期至實習機構訪視實習成效機制（含檢核指標），並具體敘明學校至實習機構訪視之時間及人員規劃、訪視檢核指標	1. 與實習機構共同檢核並評估學生校外實習之成效 2. 建立實習機構訪視機制，並規劃檢核指標，作為成效檢視及後續改進之依據	V		V	V		V	
14	學生意見反饋機制	建立明確意見反饋機制及窗口	建立明確意見反饋機制及窗口	了解並向學生宣導意見反饋機制及其對應之窗口	V		V	V		V
15	學生實習申訴處理	建立明確申訴管道及處理流程	建立明確申訴管道及處理流程	了解並向學生宣導實習相關問題之申訴管道及處理流程	V		V	V		V

*備註：海外實習部分建議與海外姐妹學校共同研議，以運用海外姐妹校之資源並保障學生海外實習之權益。

大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制-學生端檢核

序	學生校外實習流程	參考工作項目	學生端	檢核面向(勾選)			未達檢核指標之改善措施
				機制 規劃	法規 訂定	落實 推動	
1	建立校級學生校外實習機制	校外實習課程應能培養學生核心就業力					
2	實習相關作業要點	說明學校訂定之相關實習作業法規及其內涵(如實習機構篩選與評估、書面契約檢核與確認、實習成效評估、學生申訴處理、實習期滿前中止實習之轉介、督導與實習機構訂定合作計畫、其他權益保障事宜)	充分了解實習課程之相關作業法規及自身應享有之權益與義務	V	V	V	
3	成立實習委員會組織	成立實習委員會組織，以確保實習相關工作順利進行					
4	定義學生實習目標	結合系所發展特色及課程教學目標，擬定學生實習目標，使學生提早體驗職場，建立正確工作態度，並激發學生學習及進行未來生涯發展規劃。	了解實習工作核心價值，並藉由職場體驗及早規劃未來生涯發展方向	V	V	V	
5	建立實習機構評估及篩選機制	訂定學校評估、篩選及確認實習機構之流程及作法	依學校提供之實習機構名單進行選擇，勿自行尋覓實習機構	V	V	V	
6	建立學生校外實習策略夥伴關係	經學校或系所評定為優良實習機構者，建立校外實習合作夥伴關係，由學校或系所簽訂長期實習合作契約					
7	校外實習課程規劃	1. 校外實習課程係屬學校正式課程之一，需由學校針對學科專業，結合學生職涯所需技能規劃，辦理方式含暑期、學期、學年及海外實習等4種型態。 2. 實習課程應包括課程目標、課程大綱及學習成效評量，實習機構需參與課程規劃					
8	公告優良實習機構進行實習媒合	公告實習優良機構名單並協助實習機構與實習生甄選面試等					各縣市的實習機構可以再多點
9	學生與實習機構簽訂校外實習合約	與實習機構簽訂合作契約，明確訂定實習內容，並於實習契約書中明訂實習工作時間(校外每日(週)實習時數、實習起迄期間等)、合約期限、實習工作項目、實習待遇(或獎助學金)、膳宿及保險、實習學生輔導內容及實習考核等項目，以確保實習內容符合學科課程專業性質及學生未來就業所需，維護學生學習權益。	充分瞭解合作契約之內容，包括權利、義務及工作時間等項目	V	V	V	實習工作項目希望能更明確點，並能在名單內提及
10	學生實習保險	與實習機構之契約中應敘明針對相關實習保險之內容及對於學生之保障					
11	實習機構對學生培訓及輔導機制	安排校內指導老師及實習機構督導進行實務指導，培養學生核心就業力，實習機構應提供專業指導、訓練、生活與工作輔導，並對實習生					

		進行定期考核。					
12	學校定期輔導機制	實習輔導教師應定期到實習機構輔導學生，並保存相關訪視輔導紀錄等		V	V	V	
13	學生校外實習成效評估	1. 學生校外實習應有效提升其就業能力，並作為其未來生涯規劃之重要參考 2. 學校定期或不定期至實習機構訪視實習成效機制（含檢核指標），並具體敘明學校至實習機構訪視之時間及人員規劃、訪視檢核指標	自我檢核校外實習之學習成效	V	V	V	
14	學生意見反饋機制	建立明確意見反饋機制及窗口	隨時回饋實習課程之相關意見並了其運作之機制	V	V	V	
15	學生實習申訴處理	建立明確申訴管道及處理流程	充分了解實習相關問題之申訴管道及處理流程	V	V	V	

*備註：海外實習部分建議與海外姐妹學校共同研議，以運用海外姐妹校之資源並保障學生海外實習之權益。