

高雄醫學大學生物科技學系 102 學年度第 8 次系務會議暨 第 5 次系所評鑑工作小組會議紀錄

開會時間：103 年 7 月 17 日 10：00

開會地點：第一教學大樓 9 樓 N935

主 席：陳炳宏 主任

出席人員：陳炳宏、王記慧、胡婉萍(請假)、陳逸夫、李景欽(請假)、邱建智、林盈廷、
廖偉廷、梁世欣、劉旺達、柯瓊惠

記錄人員：柯瓊惠

壹、主席報告

1. 本校會計室通知 102 學年度預算線上申請期限至 103 年 7 月 21 日截止，102 年 8 月 1 日~103 年 6 月 30 日之核銷單據憑證請於 102 年 7 月 17 日前送達會計室，7 月份之單據最晚請於 103 年 7 月 31 日前送達會計室。103 年 8 月 1 日以後不再受理 103 年 7 月 31 日以前之單據憑證。
2. 原訂由本學系系學會與 BT96 劉柏豪系友所服務之 TKB 甄戰學習顧問中心共同舉辦之【高雄醫學生物技術體驗營】，因故取消，不予辦理。

貳、上次會議提案決議宣讀確認

第 7 次系務會議紀錄簡要表 (103.06.05)	
案 由	決 議
案號：1030605- 01 討論本學系 103 學年度校外合聘教師事宜。	通過合聘中山大學海洋生物科技暨資源學系廖志中副教授、生物科學系吳長益助理教授、汪海晏助理教授為本學系 103 學年度校外合聘教師。送簽呈經鈞長呈核，核准後再經教評會三級三審審核。
案號：1030605- 02 討論系所評鑑籌備事宜一【104 年度系所自我評鑑報告書】。	1.請各組修正後(修正請用紅色字)於下次會議前一週，先行 E-mail 給下一組校對(項目一 E-mail 給項目二、項目二 E-mail 給項目三、依此類推最後由項目五 E-mail 給項目一校對)，希望能藉由各組互相校對，縮短下次會議開會時間。 2.下次會議開會時間分別預定於 7 月中旬、7 月下旬、8 月中旬、8 月下旬(完稿 8 月 29 日送研發處)。
案號：1030605- 03 討論修訂本學系【教學目標與核心能力】。	修正通過如附件。(請廖偉廷老師修正後回傳給柯小姐，作為該會議紀錄之附件，可作為全系教師撰寫評鑑報告書之參考資料。)

參、上次會議執行追蹤：

案由	決議	執行單位	辦理情形
討論系所評鑑籌備事宜—【104 年度系所自我評鑑報告書】。 (案號：1030605- 02)	1.請各組修正後(修正請用紅色字)於下次會議前一週，先行 E-mail 給下一組校對(項目一 E-mail 給項目二、項目二 E-mail 給項目三、依此類推最後由項目五 E-mail 給項目一校對)，希望能藉由各組互相校對，縮短下次會議開會時間。 2.下次會議開會時間分別預定於7月中旬、7月下旬、8月中旬、8月下旬(完稿8月29日送研發處)。	本學系全體教師	敬請各分組負責成員於7月10日(四)前回傳填寫後之「104 年度系所自我評鑑報告書」之評鑑效標及佐證資料等，以利後續彙整討論。

肆、提案討論：

● 提案一 (案號 1030717- 01)

案由：討論系所評鑑籌備事宜—【104 年度系所自我評鑑報告書】。

說明：請各組推派一位代表逐項討論該小組目前的進度內容。

項目	成員
項目一：教育目標、核心能力與課程設計	陳炳宏、劉旺達
項目二：教師質量、教學品質與支持系統	王記慧、廖偉廷
項目三：學生、學習輔導與支持系統	陳逸夫、邱建智
項目四：學術研究、服務表現與支持系統	李景欽、林盈廷
項目五：自我分析、檢討改善與發展規劃	胡婉萍、梁世欣

如附件一。(P 3~P 158)

決議：各組負責同仁如有規劃表格需請全系教師提供資料，請 E-mail 給每位老師填寫，希望於下次會議(8/7)時能完整呈現。8月初的會議預定於8月7日(四)召開，敬請各分組負責成員於7月31日(四)前回傳填寫後之「104 年度系所自我評鑑報告書」之評鑑效標及佐證資料等;另外有關8月中旬的開會日期，待日後詢問可開會時間後再通知每位老師。104 年度系所自我評鑑報告書預定於8月底定稿，9月初送交研發處。

(下次追蹤時間__月 / 日 (星期○)) 無下次需追蹤事項)

伍、臨時動議：

- 一、11 樓共用空間之使用位置，將以抽籤方式決定，提供系上師生使用。(邱建智老師提)
- 二、建議各位老師如有老舊但仍可使用之儀器，建議可請保管組公告，移轉給適合單位使用。(邱建智老師提)

- 三、滅菌斧維修後應該還可使用，近期內會請廠商報價維修。(邱建智老師提)
- 四、11 樓有些共用空間需刷卡後方能進入，可向研資中心高煜凱先生申請門禁設定。(邱建智老師提)
- 五、有關李水龍教授之空間，因學校另有規範，近期內應該會再開會討論。(陳炳宏老師提)
- 六、林意然老師日後應該會轉聘為研資中心之研究員，有關其空間歸還，可能需等研資中心將空間分配給林意然老師後，才有可能搬移。(陳炳宏老師提)
- 七、國際事務處分配\$180,000 元給本學院作為提供學生申請出席國際會議補助款，建請老師轉知學生踴躍提出申請。(陳逸夫老師提)

陸、下次會議追蹤事項

- 一、討論系所評鑑籌備事宜—【104 年度系所自我評鑑報告書】。

柒、下次會議預定討論提案

- 一、討論系所評鑑籌備事宜—【104 年度系所自我評鑑報告書】。

捌、散會：

主席宣佈散會：中午 12：45 分整。

玖、下次會議時間：103 年 8 月 7 日(星期四) 上午 10：00 分整。